

Spett. le
Comune di BORGIO VALSUGANA
Ufficio Segreteria ed Affari Generali
Piazza Degasperi 20
38051 BORGIO VALSUGANA

OGGETTO: utilizzo sala "Marcellina Paternolli"

Il sottoscritto _____, in qualità di Presidente/legale
rappresentante dell'Associazione / Società denominata _____
_____ con sede a
_____ in Via _____, n. _____
c. f. _____ - p.i. _____

c h i e d e

con la presente di poter utilizzare la sala "Marcellina Paternolli" situata al primo piano dell'edificio
Municipale il giorno _____ dalle ore _____ alle ore
_____ per lo svolgimento di

_____.

Dati per eventuale fatturazione: fattura intestata a
_____, sede _____ () via _____, c.
f. o p.i. _____.

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria ed Affari generali per lo svolgimento del procedimento avviato con la presente richiesta in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI BORGIO VALSUGANA con sede a Borgo Valsugana, Piazza Degasperi n. 20 (e-mail comune@comune.borgio-valsugana.tn.it -pec comuneborgiovalsugana.tn@cert.legalmail.it sito internet www.comune.borgio-valsugana.tn.it) Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Segreteria ed Affari generali e disponibile sul sito internet del Comune di Borgo

Valsugana www.comune.borgo-valsugana.tn.it sezione Privacy

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

Borgo Valsugana, _____

Indirizzo per eventuali comunicazioni:

tel. n. _____