

Marca da bollo
Da Euro 16,00

Oggetto: Attivita' di NOLEGGIO con CONDUCENTE

DOMANDA DI VOLTURA DI AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA.

Spett.le
Comune di BORGIO VALSUGANA
Ufficio Attività economiche
Piazza Degasperi 20
38051 BORGIO VALSUGANA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____

residente a _____ (prov. ____)

in Via/Piazza/Corso _____ .n. _____

codice fiscale: _____ n. telef. _____ iscritto / non iscritto al Registro

delle Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____

per l'attivita' di _____

cittadinanza _____

in qualita' di:

- Titolare di DITTA INDIVIDUALE
 LEGALE RAPPRESENTANTE della Societa'/Ente/etc.:

con sede legale a _____ (prov. ____) in Via _____

codice fiscale _____ n. telefonico _____

iscritta/non iscritta alla Camera di Commercio di _____ al n. _____

per l'attivita' di _____

c h i e d e

ai sensi della L.P. 21/1992 e del Regolamento comunale per il servizio taxi ed autonoleggio , **la voltura dell'autorizzazione comunale per il servizio di NOLEGGIO CON CONDUCENTE n. ____ dd. _____ rilasciata alla ditta _____ e riferita al seguente autoveicolo:**

Autoveicolo marca/modello _____

targa _____

a seguito di _____

oppure in qualità di erede di _____

con rimessa in Borgo Valsugana in Via/Piazza _____ n.

p. ed. _____

(si allega planimetria della **rimessa/deposito veicoli, qualora non sia già in possesso del Comune**).

DICHIARA

- che i locali indicati nella presente domanda sono posseduti in proprietà o comunque se non posseduti in proprietà, che i locali stessi sono pienamente disponibili per l'esercizio dell'attività e che lo svolgimento dell'attività è conforme a quanto stabilito da eventuali disposizioni e/o regolamenti condominiali o da eventuali contratti di affitto/comodato/uso/usufrutto etc. dell'immobile.
- di aver rispettato relativamente al locale del deposito (rimessa) ed al locale sede dell'ufficio le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso dei locali e che i locali indicati nella presente domanda sono agibili con destinazione d'uso conforme all'attività dichiarata come da certificato di agibilità dd. _____ n. prot. _____.
- dichiara di aver rispettato la normativa in materia di prevenzione incendi e di essere consapevole che per le autorimesse/rimesse con superficie complessiva coperta superiore a 300 mq. occorre il possesso del certificato di prevenzione incendi _____ (eventuali estremi certificato prevenzione incendi).
- di essere in possesso di patente n. _____ rilasciata in data _____ per le categorie _____ valida fino al _____
- di essere iscritto al Ruolo dei conducenti
istituito presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____ dd. _____)
- di non aver riportato condanne penali oppure di aver riportato le seguenti condanne:

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia) (In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A)
- di essere consapevole delle sanzioni del codice penale previste in caso di false attestazioni e/o dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria ed Affari generali per lo svolgimento del procedimento avviato con la presente richiesta in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI BORGIO VALSUGANA con sede a Borgo Valsugana, Piazza Degasperi n. 20 (e-mail comune@comune.borgio-valsugana.tn.it -pec comuneborgiovalsugana.tn@cert.legalmail.it sito internet www.comune.borgio-valsugana.tn.it)

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Segreteria ed Affari generali e disponibile sul sito internet del Comune di Borgo Valsugana www.comune.borgio-valsugana.tn.it sezione Privacy

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

_____ (firma richiedente/legale rappresentante/titolare)

Data _____

Allega alla presente:

- PLANIMETRIA DEI LOCALI, o progetto in caso di nuove costruzioni, con specificata l'ubicazione dell'ufficio e della rimessa, la superficie complessiva dell'esercizio; in caso di rimessa esterna, planimetria dell'area con indicata la destinazione urbanistica relativa;
- fotocopia patente ed estremi di iscrizione al Ruolo dei conducenti
- fotocopia degli atti relativi a fusioni/modifiche societarie/ o altro che giustificano la presentazione della richiesta di voltura
- atto di successione (in caso di successione mortis causa)
- fotocopia di un documento di riconoscimento (*qualora la domanda non venga firmata in presenza del funzionario incaricato a riceverla*);

-

Da compilare a cura della persona che cessa l'attività e trasferisce l'autorizzazione.

Il sottoscritto _____
(Cognome) (Nome)

nato a _____ il _____;

residente a _____ via/piazza _____ n. _____;

di cittadinanza _____;

codice fiscale: |_|_|_|_| |_|_|_|_| |_|_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_|_|;

titolare dell'autorizzazione/i n. _____ di data _____ per l'esercizio del
servizio di noleggio con conducente con l'autovettura tipo _____
_____ a targa _____

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero:

1) di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- essere titolare dell'autorizzazione n. _____ di data _____ da almeno 5 anni
- avere raggiunto il sessantesimo anno di età
- essere diventato permanentemente inabile o inidoneo al servizio per malattia, infortunio o per il ritiro definitivo della patente di guida
- _____

2) di dare l'assenso a trasferire l'autorizzazione n. _____ di data _____

al signor/ditta _____.

c o m u n i c a

1) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

2) che, per eventuali comunicazioni, il recapito è:

Tel. _____ fax _____

Il dichiarante

Data _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione può essere firmata in presenza del dipendente addetto oppure spedita per fax, posta o tramite incaricato unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO A
DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE, DIVERSE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE
INDICATE ALL'ARTICOLO 2, COMMA 3, DEL D.P.R. 252/1998

(solo per le società)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)

Nato/a a il

Codice fiscale/Partita IVA

Residente/con sede in via/piazza n.

CAP In qualità di

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

dichiara

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia)

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003 (art. 13)

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è il Comune a cui viene indirizzata la dichiarazione;
- responsabile del trattamento è il Dirigente del Comune a cui viene indirizzata la dichiarazione;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art .7 del D.Lgs.196/2003.

Luogo Data Firma

__ / __ / _____

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto;

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.