



Comune di Borgo Valsugana

(Provincia di Trento)



Certificazione ottenuta per i servizi di asilo nido, biblioteca, ICI/IMUP

Servizio Finanziario
Ufficio Ragioneria
Ufficio Bilancio e Programmazione

Borgo Valsugana, 6 agosto 2019

Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti dal Servizio Finanziario - Ufficio Ragioneria e Ufficio Bilancio e Programmazione esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali**:

- *dati personali ordinari*
- *dati finanziari*

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI BORGIO VALSUGANA con sede a Borgo Valsugana, Piazza Degasperi n. 20
(e-mail comune@comune.borgio-valsugana.tn.it - pec comuneborgiovalsugana.tn@cert.legalmail.it
sito internet www.comune.borgio-valsugana.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- sono stati raccolti presso l'Ufficio Ragioneria
- sono stati raccolti presso l'Ufficio Bilancio e Programmazione
- sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo)
- sono stati raccolti presso il tesoriere comunale
- sono stati acquisiti d'Ufficio.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:

- gestione revisione del bilancio
- gestione contabilità finanziaria ed economica
- gestione sostituto d'imposta e soggetto d'imposta
- gestione tesoreria
- gestione dei fornitori e clienti
- gestione controlli interni
- esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

I dati sono oggetto di diffusione esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

I dati non sono oggetto di trasferimento (delle banche dati) all'estero.

I dati possono essere conosciuti

dagli incaricati del Servizio Finanziario - Ufficio Ragioneria e Ufficio Bilancio e Programmazione e da altri Uffici interessati alla condivisione della pratica, dai Responsabili esterni (Revisore dei Conti per svolgimento del compito di vigilanza sulla regolarità contabile, economica e finanziaria della gestione del comune, Maggioli Spa per attività di assistenza del software, Cassa Rurale Valsugana e Tesino capogruppo ATI con Cassa Centrale Banca per lo svolgimento del servizio di tesoreria, Centro Studi Enti Locali per invio dichiarazione IVA).

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

- obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Designato
dott.ssa Brentari Paola
(documento firmato digitalmente)