



**Comune di
Borgo Valsugana**
(Provincia di Trento)



Certificazione ottenuta per i servizi di asilo nido, biblioteca, ICI/IMUP

Servizio Segreteria ed Affari Generali

(numero di protocollo risultante dalla segnatura allegata alla registrazione dell'atto)

Borgo Valsugana, 02 settembre 2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI EDUCATORE ASILI NIDO, CATEGORIA C LIVELLO BASE, 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, AI SENSI ARTT. 678 E 1014 DEL D.LGS. 66/2010.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la propria determinazione n. 153/AGC del 02.092022, relativa all'indizione del concorso pubblico in oggetto;

Visto il vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del comparto Autonomie locali – Area non dirigenziale;

Vista la L.R. 03.05.2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige”;

Visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente;

Vista la deliberazione giuntale n. 84 dd. 29.06.2022, avente ad oggetto: “Aggiornamento della pianta organica del personale dipendente”;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per n. 4 posti di EDUCATORE ASILI NIDO categoria C, livello base, a tempo indeterminato, **con la possibilità della sua elevazione per il/i posti che venissero a rendersi vacanti e disponibili nella stessa figura professionale nei termini di validità della graduatoria:**

FIGURA PROFESSIONALE: EDUCATORI ASILI NIDO
CATEGORIA: C – LIVELLO BASE
POSIZIONE RETRIBUTIVA: 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA
ORARIO SETTIMANALE:

1 POSTO	36 ore
1 POSTO	26 ore
2 POSTI	20 ore

U
COMUNE DI BORGO VALSUGANA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0025860/2022 del 06/09/2022
Firmatario: MARIA COMITE

Si precisa che la presente indizione è meramente confermativa di quella disposta con determinazione del Segretario comunale n. 119/AGC dd. 05.07.2022 e che le domande pervenute entro il termine del 12 agosto 2022, a seguito del bando precedentemente approvato e pubblicizzato sul sito internet comunale, conservano la propria validità, purché i richiedenti sottoscrivano una nota di conferma della domanda prodotta e producano le integrazioni documentali eventualmente necessarie.

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3-4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, pari allo 30%, corrispondente a n. 1 posto a 36 ore, in caso di partecipazione di soggetti che posseggano i requisiti e ne abbiano titolo.

Si precisa che la riserva sopra indicata comporterà in ogni caso l'azzeramento del valore che ha determinato detta riserva, e ciò anche qualora non si presenti alcun candidato idoneo avente diritto alla riserva in argomento.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del comparto Autonomie locali – Area non dirigenziale.

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

	36h	26h	20h
Stipendio tabellare annuo	€ 14 268,00	€ 10 304,67	€ 7 926,67
Assegno annuo lordo	€ 2 424,00	€ 1 750,67	€ 1 346,67
Indennità integrativa speciale	€ 6 371,01	€ 4 601,29	€ 3 539,45
Indennità educatore asilo nido	€ 839,58	€ 606,36	€ 466,43
Indennità vacanza contrattuale	€ 161,40	€ 116,57	€ 89,67

Tredicesima mensilità;

Assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, nella misura di legge;

Eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente.

Lo stipendio e tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALLA PROCEDURA

I requisiti per l'ammissione alla presente procedura sono i seguenti:

- ❖ età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- ❖ cittadinanza italiana. Possono partecipare alla procedura i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso
- ❖ non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
 - ❖ godimento dei diritti civili e politici
 - ❖ essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
 - ❖ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
 - ❖ non aver subito condanne penali con riferimento agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 600-undecies del Codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
 - ❖ non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o decaduti (per aver prodotto falsa documentazione) dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità e/o inconfiribilità ai sensi delle leggi vigenti;
 - ❖ idoneità psico fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso: il Comune si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato, in base alla normativa vigente. In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto in esame, si precisa che, ai sensi della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio in considerazione delle mansioni affidate;
 - ❖ **possesso di uno dei seguenti titoli di studio** (in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1891 del 1° agosto 2003 e ss.mm.):

SITUAZIONE A

diploma di laurea in ambito pedagogico/educativo rientrante in una delle seguenti classi di laurea:

Classe 18 "Scienze dell'educazione e della formazione"

Classe L-19 "Scienze dell'educazione e della formazione"

Classe 87/S "Scienze pedagogiche"

Classe LM-85 "Scienze pedagogiche"

Classe LM-85/bis "Scienze della Formazione primaria indirizzo scuola infanzia"

Classe 56/S "Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi"

Classe LM-50 "Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi"

Il diploma di laurea in ambito pedagogico/educativo deve essere corredato da competenze pratiche acquisite tramite tirocinio universitario svolto in servizi educativi per l'infanzia. Il richiesto tirocinio universitario è da intendersi negli stessi servizi socio-educativi per i quali tali requisiti sono richiesti cioè nei servizi di nido d'infanzia e servizi integrativi al nido e non in altre realtà educative ancorchè rivolte all'infanzia.

oppure

SITUAZIONE B

il requisito è valido se conseguito entro il 31.08.2015

uno dei seguenti titoli di studio:

diploma quinquennale rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico o titoli equipollenti;

diploma quinquennale di "tecnico dei servizi sociali";

diploma quinquennale di "assistente di comunità infantili";

diploma quinquennale di "dirigente di comunità";

diploma quinquennale rilasciato dal liceo delle scienze sociali;

diploma quinquennale rilasciato dal liceo sociale e della comunicazione;

detti diplomi devono essere corredati dell'attestato di qualifica di "Educatore nei nidi d'infanzia e nei servizi integrativi" o di altra qualifica equipollente, conseguita a conclusione di uno dei seguenti percorsi professionalizzanti:

a) in esito alla frequenza del corso di formazione di almeno 1000 ore – il cd. BabyLife – per il conseguimento dell'attestato di qualifica di "Educatore nei nidi d'infanzia e nei servizi integrativi" conseguito in provincia di Trento o in esito a percorsi svolti fuori Provincia di Trento per il conseguimento di attestati di qualifica professionale equipollenti (l'equipollenza è riconosciuta sulla base dei criteri definiti dalla Provincia Autonoma di Trento);

b) in esito al superamento di apposite sessioni d'esame per il conseguimento della qualifica di "Educatore nei nidi d'infanzia e nei servizi integrativi", indette dalla struttura provinciale competente in materia, nel 2010 e nel 2012, riservate coloro che sono risultati in possesso di un idoneo diploma di laurea negli ambiti psico-pedagogico e socio-educativo, anche non accompagnati da diplomi di scuola media superiore negli indirizzi di cui alla precedente situazione B (in ottemperanza a quanto previsto con deliberazioni della Giunta provinciale n. 2204 del 29 agosto 2008 e n. 1781 del 27 agosto 2012);

c) in esito alla frequenza di uno dei due percorsi di formazione di 300 ore indetti, dal Servizio infanzia e istruzione di primo grado della Provincia Autonoma di Trento, per sanare la mancanza di qualifica professionale e rivolti a coloro che sono risultati in possesso di idonea anzianità di servizio pari a 22 mesi (in ottemperanza a quanto previsto con deliberazione della Giunta provinciale n. 1781 del 27 agosto 2012);

d) in esito alla frequenza di uno dei due percorsi di qualificazione di 100 ore appositamente organizzati dal Servizio infanzia e istruzione di primo grado della Provincia Autonoma di Trento per sanare la mancanza di qualifica professionale, rivolti a coloro che sono risultati in possesso di idonea anzianità di servizio pari a 11 mesi alla data del 31 agosto 2015 (in ottemperanza a quanto previsto con deliberazioni della Giunta provinciale n. 1659 del 29 settembre 2014 e n. 1257 del 28 luglio 2015);

oppure

SITUAZIONE C

il requisito è valido se conseguito entro il 01.08.2003

uno dei seguenti titoli di studio:

diploma di "abilitazione all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia o del grado preparatorio";

diploma di "maturità magistrale";

diploma di "assistente di comunità infantili";

diploma di "operatore dei servizi sociali";

diploma di "assistente per l'infanzia";

diploma di "puericultrice";

detti diplomi devono essere congiunti ad esperienza professionale di durata almeno annuale , anche non consecutiva, maturata presso servizi educativi per l'infanzia 0-6 anni, pubblici e o privati. Tali requisiti (titolo di studio ed esperienza annuale) **devono essere posseduti alla data del 1° agosto 2003** così come disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 424 del 27 febbraio 2004 e s.m.;

oppure

SITUAZIONE D

diploma di qualifica professionale di "puericultrice" conseguito in corsi di formazione

professionale di almeno 800 ore, già conclusi o quanto meno avviati alla data del 1 agosto 2003, per l'ammissione ai quali sia richiesto il diploma di scuola secondaria di secondo grado. Costituisce altresì titolo di accesso, solo per coloro che siano in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, la qualifica professionale di puericultrice conseguita entro l'anno scolastico 2004/2005 a conclusione dei corsi attivati presso la Scuola Professionale per Puericultrici gestita dalla Provincia di Milano o presso la Casa Materna Asili Nido gestita dagli Istituti Clinici di **Perfezionamento di Milano**.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;

In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio ad uno dei titoli di studio richiesti dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.

In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione.

E' onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio;

I requisiti suddetti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione sia all'atto della costituzione del rapporto di lavoro.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

A parità di punteggio sarà data preferenza secondo le norme previste dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto Decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge n. 191/98.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4, della Legge 12.03.1999 n. 68, per il posto a concorso non sono previste riserve a favore dei soggetti disabili.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura, *da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo*, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo Valsugana, Piazza Degasperi n. 20 – 38051 Borgo Valsugana (TN)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 10 ottobre 2022

Il modulo fac-simile è allegato al presente bando e disponibile sul sito internet del Comune di Borgo Valsugana: <http://www.comune.borgo-valsugana.tn.it>.

La domanda va redatta in carta libera (art. 1 L. 23.08.1988 n. 370), firmata come sotto indicato e consegnata con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano della domanda cartacea con firma autografa all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo Valsugana (Piazza Degasperi, 20); la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del Protocollo;
- invio della domanda cartacea con firma autografa a mezzo posta Raccomandata con Avviso di Ricevimento; **per le domande inviate a mezzo raccomandata fa fede la data di ricezione della domanda da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune e non la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante.**
- spedizione a mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Borgo Valsugana: comuneborgovalsugana.tn@cert.legalmail.it. **Si invita ad indicare nell'oggetto della PEC "Domanda partecipazione concorso educatore asilo nido"**.

La domanda deve essere in tal caso firmata e scansionata in formato pdf, pdf/A (accompagnata dalla copia del documento di identità) oppure sottoscritta digitalmente dall'interessato. Analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura concorsuale. La spedizione da casella di posta elettronica certificata dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente bando.

Qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda verrà considerata non presentata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura di concorso.

Sarà considerata irricevibile la domanda qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o per causa di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione al concorso l'interessato/a dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per una periodo di due anni decorrenti dall'adozione del procedimento di decadenza (art. 75 del DPR 445/2000):

- le complete generalità (cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- il possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino di Paese Terzo titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti: - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento) - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica - adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il possesso di uno dei titoli di studio previsti dal bando, la votazione, la data di rilascio, l'Istituto e il luogo presso il quale è stato conseguito. Per la laurea il numero e la dicitura della classe di laurea, l'Università presso la quale è stata conseguita, la data di rilascio e la durata legale del corso di laurea, e, per tutti i titoli, l'eventuale equipollenza o equivalenza del titolo di studio estero; il possesso di tirocinio o attestati di qualifica necessari.
- la regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (compilazione obbligatoria per i cittadini soggetti all'obbligo di leva di genere maschile - nati entro il 1985);
- l'immunità da procedimenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso dei quali sia a conoscenza;
- di non aver subito condanne penali con riferimento agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 600-undecies del Codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto (per aver prodotto falsa documentazione) dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità e/o inconferibilità per l'assunzione dell'incarico previste dalla legislazione vigente;
- l'idoneità psico fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, e di prendere atto che prima dell'eventuale assunzione sarà sottoposto ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008, al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui è destinato;
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento della prova, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autentica - certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 9.5.1994 n. 487. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- l'eventuale appartenenza alla categoria dei volontari delle forze armate per le finalità di riserva di posto (vedasi a tal proposito quanto specificato a pagina 1).
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 contenuta nel presente bando;

- l'eventuale consenso affinché il proprio nominativo possa essere comunicato ad altre amministrazioni pubbliche che facessero espressa richiesta della graduatoria stilata in seguito alla presente procedura concorsuale, ai fini di assunzioni;
- di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel presente bando di concorso;
- il preciso recapito dell'aspirante ai fini delle comunicazioni relative al concorso (anche diverso dalla residenza) e un indirizzo di posta elettronica personale (ordinaria o certificata), ove il richiedente autorizzi la trasmissione di eventuali comunicazioni scritte inerenti il concorso.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE con le seguenti precisazioni:

- Ai sensi dell' art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia **allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.**

- Ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) le istanze e le dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica sono valide se sottoscritte mediante firma digitale ovvero trasmesse dal proprio domicilio digitale purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Ai sensi del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 dello stesso decreto, verrà cancellato dalla graduatoria eventualmente formulata e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa, trascorso il quale senza risposta, sarà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarato o il venir meno dell'interesse e ciò comporterà l'esclusione dal concorso.

Si applicano gli articoli 14 e 15 del Regolamento comunale per le procedure di assunzione di personale per quanto riguarda l'eventuale regolarizzazione documentale.

In attuazione a quanto disposto dall'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, a mezzo raccomandata, fax o P.E.C., gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda, fino alla conclusione della procedura concorsuale e qualora utilmente collocato nella graduatoria, per tutta la durata della graduatoria stessa.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna, qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare i seguenti documenti:

1. **fotocopia semplice fronte retro di un documento di identità** in corso di validità (non necessaria qualora le dichiarazioni contenute nella domanda siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto o trasmesse a mezzo P.E.C. personale del candidato scansionate o firmate digitalmente)
2. **ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 10,00** effettuato con il sistema PagoPa. Per accedere digitare il link: <https://borgovalsugana.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>, selezionare “pagamenti vari”, compilare i dati richiesti inserendo nella causale “Tassa concorso educatore asilo nido”. Si precisa che la suddetta tassa non può essere rimborsata.
3. eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
4. eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere la prova d’esame;
5. eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l’indicazione dell’avvenuta equipollenza o equivalenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l’accesso al concorso o documentazione che attesti l’avvio della procedura di riconoscimento di equipollenza/equivalenza.

Ai sensi dell’art. 1 della L. 23.08.1988 n. 370, i documenti allegati alla domanda sono esenti dall’imposta di bollo.

ELENCO AMMESSI AL CONCORSO ED ESCLUSIONI

Con determinazione del Segretario generale si provvede all’approvazione dell’elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi o ammessi con riserva.

Detti elenchi saranno pubblicati all’Albo on Line del Comune di Borgo Valsugana e nella sezione “Amministrazione Trasparente – bandi di concorso” del sito internet comunale www.comune.borgo-valsugana.tn.it.

A tal fine verrà pubblicato il **codice personale** corrispondente al protocollo assegnato a ciascuna domanda. Nel caso di domande inviate tramite il servizio postale il richiedente potrà richiedere il proprio codice personale inviando una mail al Servizio Segreteria ed Affari Generali (comune@comune.borgo-valsugana.tn.it). In caso di domande prodotte a mezzo PEC verrà comunicato il numero di protocollo all’atto della registrazione di protocollo.

Non saranno effettuate comunicazioni personali ai soggetti ammessi.

Sarà esclusiva cura del candidato verificare l’ammissione o l’esclusione sul sito istituzionale del comune.

PROGRAMMA PROVE D’ESAME

Le prove d’esame si articolano in una prova scritta ed una prova orale.

La **PROVA SCRITTA** a contenuto teorico/pratico (anche articolata in più quesiti) potrà consistere nella stesura di un tema, di una relazione, di quesiti a risposta sintetica, nell'individuazione di iter operativi, soluzioni di casi, di test, da risolvere in un tempo predeterminato. La commissione si riserva la possibilità di far svolgere la prova con l'ausilio di supporti informatici.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica e gli elementi tecnici propri delle mansioni attribuite al posto in oggetto.

Materie della prove:

- psicologia dell'età evolutiva;
- pedagogia della relazione, pedagogia delle famiglie ed educazione attiva;
- il ruolo dell'educatrice nei nidi d'infanzia e nei servizi integrativi: l'ambientamento, i momenti di cura, la relazione con le famiglie e con il gruppo di lavoro;
- gli strumenti della professionalità educativa: osservazione, progettazione e documentazione;
- la progettazione educativa e l'inclusione dei bambini con bisogni educativi speciali;
- il Progetto pedagogico del Comune di Borgo Valsugana;
- la Carta dei Servizi del Comune di Borgo Valsugana e il Regolamento del Servizio Nido D'Infanzia del Comune di Borgo Valsugana;
- il funzionamento dei servizi socio-educativi per l'infanzia: quadro normativo di riferimento per la Provincia di Trento;
- nozioni sull'ordinamento dei Comuni della Regione Trentino-Alto Adige;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti dei Comuni della Regione Trentino - Alto Adige.
- nozioni relative alla normativa in materia di anticorruzione, riservatezza dei dati, trasparenza.

La prova scritta e la prova orale si intendono superate entrambe con il conseguimento di una votazione non inferiore a 180/300, che ne determina l'idoneità. Il punteggio finale è dato da un unico voto che tiene conto delle competenze pratico-attitudinali e teoriche, valutate nelle due prove, con un punteggio minimo di 360/600.

I concorrenti saranno giudicati in base alle prove d'esame dall'apposita Commissione che stabilirà l'idoneità alle prove stesse e la graduatoria di merito, tenendo conto delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esito della prova, con utilizzo del codice personale, così come la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Borgo Valsugana www.comune.borgo-valsugana.tn.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, non verrà data alcuna comunicazione personale a mezzo posta.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove d'esame sarà pubblicato almeno 20 giorni prima della data fissata per le prove e verrà pubblicato esclusivamente nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso" del sito internet comunale www.comune.borgo-valsugana.tn.it. Si sottolinea che, con la medesima modalità saranno fornite ai candidati tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale (ad esempio: ammissione/esclusione al concorso, data e sede prova d'esame, eventuale spostamento prova, esito prova).

Non saranno fatte comunicazioni personali sulla data di svolgimento delle prove d'esame.

Le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti al momento dell'effettuazione della prova stessa, in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale richiesti dai protocolli vigenti al momento dell'effettuazione delle prove, secondo le indicazioni che saranno pubblicate sul sito internet prima della data fissata per la prova e alle quali i candidati hanno l'obbligo di conformarsi.

Alle prove d'esame ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla/e sede/i di esame stabilita/e per le prove o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per lo svolgimento della prove d'esame orale verrà seguito l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

Non sarà consentita la consultazione di alcun testo, appunto o manoscritto. Sarà precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dal concorso.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Sulla base della graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice ed approvata dalla Giunta comunale, tenuto conto delle eventuali riserve, sarà stipulato contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato con inquadramento nella figura professionale di educatore asilo nido, categoria C - livello base, nei termini previsti dalla normativa vigente e compatibilmente alle disposizioni previste dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale e dalla Legge finanziaria provinciale nel tempo vigenti.

La graduatoria finale di merito potrà essere inviata ad altri Enti che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni a tempo determinato. A tal fine è pertanto necessario che i candidati si esprimano in merito al trattamento dei dati contenuti nella domanda anche in relazione all'utilizzo della graduatoria finale da parte di Enti terzi. In caso di diniego o mancata compilazione della parte relativa al consenso, la graduatoria verrà trasmessa oscurando i nominativi di tali candidati.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato, inviterà il vincitore a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 la seguente documentazione:

- a) dichiarazione di accettazione all'assunzione nel posto di educatore asilo nido, categoria C - livello base, e di inesistenza delle cause di inconfirabilità o incompatibilità e di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato o, in caso contrario, la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.
- b) autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dei seguenti stati, qualità personali e fatti (o in alternativa i corrispondenti certificati):
 - cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godimento dei diritti politici;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- stato di famiglia;
- posizione in ordine agli obblighi di leva;
- l'eventuale servizio in ruolo svolto presso Amministrazioni statali o Enti pubblici.

L'Amministrazione verificherà d'ufficio le autocertificazioni rese e acquisirà d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

L'Amministrazione sottopone a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

Il termine sopra indicato potrà essere comunque prorogato per il tempo contrattualmente previsto per le dimissioni dall'impiego eventualmente ricoperto, e comunque per un periodo non superiore ai tre mesi.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all'ammissione in servizio.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova secondo la disciplina del contratto collettivo provinciale di lavoro vigente.

<p>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.</p>
--

Titolare del trattamento

Comune di Borgo Valsugana, con sede in Borgo Valsugana, Piazza Degasperi n. 20.

Designato al trattamento

Segretario generale dott.ssa Maria Comite. Il Segretario generale è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico (espletamento procedura di concorso, eventuale assunzione ed instaurazione di un rapporto di lavoro).

Categoria di dati personali

Il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dal Codice degli Enti Locali, dal Regolamento Organico Generale del Personale, dal D.P.R. 14.11.2002 n. 313 e ss.mm. e ii., dal D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm. e ii., dalla L. 68/99 e ss.mm. e ii., dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii., dalla L. 65/1986 e ss.mm. e ii., dal D.Lgs. 165/2001 a dalla L. 190/2012.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) e manuali con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. Sono Responsabili del trattamento ad esempio il soggetto incaricato delle funzioni di Medico del Lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro (Soc. Medicina 2000 srl), il soggetto incaricato della gestione paghe (Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop).

I dati personali, anche particolari, attinenti lo stato di salute potranno essere trattati anche dai membri della commissione giudicatrice nell'ambito delle funzioni ad essa demandate.

Nel corso della procedura di concorso i dati personali dei partecipanti non saranno soggetti a diffusione in quanto sostituiti da codice personale assegnato all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

E' pubblicato sul sito internet, per le finalità previste nel D.Lgs. 33/2013 il nome, cognome e punteggio conseguito dai soggetti che sono risultati idonei nella graduatoria finale; il nome e cognome del soggetto assunto è inoltre pubblicato nella sezione "organizzazione" del sito internet-trasparenza.

I dati dei partecipanti e la relativa graduatoria potranno essere comunicati ai soggetti che abbiano diritto di conoscerli, come previsto dalla legge.

I dati dei partecipanti collocati nella graduatoria finale potranno essere comunicati ad altri enti che ne facciano richiesta qualora tale comunicazione sia stata autorizzata dai partecipanti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Codice degli Enti Locali e del vigente Regolamento organico comunale; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che l'Ente possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente bando saranno applicate le disposizioni di legge in materia, quelle contenute nel "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige", approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 e nel "Regolamento Organico del personale dipendente" del Comune di Borgo Valsugana, nonché nel CCPL vigente del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato un provvedimento di modifica o revoca del presente bando nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di revoca del bando, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domanda nei termini, mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune; tale forma di pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca stessa.

INFORMAZIONI

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Segreteria del Comune di Borgo Valsugana.

Copia integrale del presente bando e del relativo schema di domanda possono essere richiesti al suddetto Servizio oppure scaricati dal sito comunale all'indirizzo: **www.comune.borgo-valsugana.tn.it** "Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Maria Comite
(firmato digitalmente)

Allegati:

- Fac-simile domanda concorso per educatore asilo nido;
- Titoli di preferenza a parità di merito.