

COMUNE DI BORGO VALSUGANA



SCHEMA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE

Descrizione

La biblioteca comunale nasce il 27 novembre 1971, quando presso il Municipio, in Piazza A. Degasperi, sono inaugurati gli spazi aperti al pubblico.

Nel 1998, a seguito della ricerca di spazi sempre più ampi, la biblioteca viene trasferita nella sede attuale, presso il polo scolastico in Via XXIV maggio.

I libri sono distribuiti in diverse aree, suddivise per contenuto e per tipologia di utenti secondo quanto definito nella guida ai servizi della biblioteca, stampata in occasione del trentennale.

Orario di apertura al pubblico

L'orario di apertura al pubblico della biblioteca è il seguente:

Orario		
Lunedì	09.00 – 12.00	14.00 – 18.30
Martedì	09.00 – 12.00	14.00 – 18.30
Mercoledì	09.00 – 12.00	14.00 – 18.30
Giovedì	09.00 – 12.00	14.00 – 18.30
Venerdì	09.00 – 12.00	14.00 – 18.30
Sabato	09.00-12.00	

Servizi

I principali servizi erogati dalla biblioteca comunale di Borgo Valsugana sono:

- a) Informazione bibliografica e consulenza;
- b) Ricerca documenti;
- c) Consultazione;
- d) Prestito di libri, CD, DVD, AUDIOLIBRI;
- e) Prestito interbibliotecario;
- f) Emeroteca;
- g) Internet;
- h) Fotoriproduzione e scannerizzazione;
- i) Lib(e)ro scambio;
- j) Media Library on Line (MLOL).

a) Informazione bibliografica e consulenza:

I bibliotecari provvedono a fornire le informazioni relative alla ricerca di un testo presente nella Biblioteca e/o nelle altre Biblioteche del Catalogo Bibliografico Trentino.

Se il testo non è presente in CBT sono in grado di indicare la sua presenza in un altro sistema bibliotecario, ma non garantirne la reperibilità.

Inoltre i bibliotecari aiutano a sviluppare la ricerca di informazioni relative ad un determinato argomento, anche tramite l'utilizzo di Internet.

b) Ricerca dei documenti:

La ricerca di qualunque documento può essere fatta dal bibliotecario o autonomamente dall'utente sul computer disponibile in Biblioteca o a casa propria nel sito https://strutture-provincia.primo.exlibrisgroup.com/discovery/search?vid=39SBT_INST:39SBT_VU1&lang=it, dopo essersi autenticati.

c) Consultazione:

Tutti gli utenti della Biblioteca possono accedere ai documenti presenti in sede.

d) Prestito di libri, CD, DVD, AUDIOLIBRI

Il materiale destinato al prestito comprende: libri, CD, DVD, AUDIOLIBRI. Rimangono esclusi dal prestito enciclopedie, opere di consultazione, libri di particolare interesse, libri rari o antichi, riviste, quotidiani.

Il prestito dei libri e degli AUDIOLIBRI è di 30 giorni, con possibilità di proroga per altri 30 giorni.

Il materiale audiovisivo, CD, DVD è prestabile per 10 giorni.

Per poter usufruire del prestito è necessario essere muniti della tessera di prestito, che è strettamente personale ed è valida in qualsiasi biblioteca della provincia.

E' possibile inoltre prenotare un documento, già in prestito, facendo richiesta al bibliotecario o autonomamente logandosi al sito https://strutture-provincia.primo.exlibrisgroup.com/discovery/search?vid=39SBT_INST:39SBT_VU1&lang=it.

In caso di smarrimento o danneggiamento l'utente è tenuto al riacquisto del documento o, se non possibile, di uno analogo su indicazione del bibliotecario.

e) Prestito interbibliotecario:

Libri non posseduti dalla Biblioteca, ma presenti in altre biblioteche del CBT, possono essere richiesti, senza alcun onere da parte dell'utente, direttamente al bibliotecario.

La richiesta sarà evasa entro il termine massimo di 10 giorni.

L'utente sarà avvisato tramite e-mail dell'arrivo del volume richiesto.

f) Emeroteca:

Nella Biblioteca sono a disposizione quotidiani e periodici nazionali e locali da leggere e/o consultare in sede.

g) Internet:

La Biblioteca, aderendo al progetto provinciale Internet in Biblioteca, offre gratuitamente l'accesso ad Internet come strumento di informazione alternativo alle fonti tradizionali.

Per accedere a Internet è sufficiente collegarsi al sito trentino Wi-Fi e seguire le istruzioni. La password di accesso viene fornita automaticamente dal sito.

La postazione Internet può essere prenotata in anticipo, utilizzata per un'ora al giorno e per un massimo di tre ore settimanali.

L'accesso al servizio Internet tramite WiFi, in Biblioteca e nelle vicinanze, è libero per chiunque possieda un proprio device. In tal caso non è necessaria la prenotazione e il servizio è gratuito e senza limiti di tempo.

Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione WWW;
- scarico dati (download);
- stampa;
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail;
- partecipazione a mailing list e conferenze telematiche (newsgroup), social network.

Lo scarico dati può avvenire solo su supporti forniti dalla Biblioteca o su chiavetta USB, previo scanner da parte del personale della Biblioteca..

h) Fotoriproduzione:

Le Biblioteche assicurano, a pagamento, il servizio di fotocopiatura e di scannerizzazione dei documenti posseduti, nel rispetto delle norme sul diritto d'autore e della salvaguardia del materiale.

i) Lib(e)ro scambio

Angolo del libero scambio: tutti possono accedere, donare e prendere liberamente un libro tra quelli proposti, leggerlo e poi passarlo a amici, conoscenti.

j) Media Library on Line (MLOL)

E' il primo network italiano di biblioteche pubbliche per il prestito di contenuti digitali e offre l'accesso da casa a quotidiani italiani e stranieri, ebook, musica, banche dati e altro ancora. Per accedere al portale è necessario essere iscritti alla biblioteca e possedere un indirizzo email attivo. Username e password vanno richiesti personalmente alla biblioteca.

Suggerimenti e Reclami

E' prevista una procedura allo scopo di tutelare il Cittadino da qualsiasi forma di disservizio o mal funzionamento in contrasto con quanto indicato dalla presente carta dei servizi.

Il Cittadino può presentare reclamo, richiesta di informazioni o esprimere suggerimenti tramite apposito modulo a disposizione presso la biblioteca e la sede del Municipio.

Forme di partecipazione

I cittadini possono effettuare richieste per l'acquisto di libri o altro materiale non già in possesso della biblioteca.

Tali richieste possono essere effettuate compilando l'apposito modulo "*desiderata – proposte per l'acquisto di libri*".