



Comune di  
**BORGO VALSUGANA**  
(Provincia di Trento)

**SINERT**



Certificazione ottenuta per i servizi  
di asilo nido, biblioteca, I.C.I.

Prot. n. 2010/0013057

Borgo Valsugana, 23 luglio 2010

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO ABILITATO TECNICO, CATEGORIA D, LIVELLO BASE.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**rende noto che**

in esecuzione della propria determinazione n. 50 dd. 23.07.2010, è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario abilitato tecnico, categoria D, livello base.

**REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni 18;
2. cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea;
3. non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. non essere dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. uno dei seguenti titoli di studio:  
ai fini dell'equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM), si fa riferimento al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 233 del 7 ottobre 2009:
  - **diploma di laurea (DL)**, conseguito secondo il vecchio ordinamento in **Ingegneria civile** o in **Ingegneria edile** o in **Ingegneria edile - architettura** o in **Ingegneria per l'ambiente e il territorio** o in **Architettura**;  
*ovvero*
  - **diploma di laurea specialistica (LS)**, secondo le classi di cui al D.M. 509/1999, in **Ingegneria civile** (classe 28/S) o in **Architettura e ingegneria edile** (classe 4/S) o in **Ingegneria per l'ambiente e il territorio** (classe 38/S) o in **Architettura del Paesaggio** (classe 3/S);  
*ovvero*
  - **diploma di laurea magistrale (LM)**, secondo le classi di cui al D.M. 270/2004, in **Ingegneria civile** (classe LM-23) o in **Ingegneria dei sistemi edilizi** (classe LM-24) o in **Ingegneria della sicurezza** (classe LM-26) o in **Architettura e ingegneria edile - architettura** (classe LM-4) o in **Ingegneria per l'ambiente e il territorio** (classe LM-35) o in **Architettura del Paesaggio** (classe LM-3).
8. **diploma di abilitazione all'esercizio della professione relativo ad uno dei titoli di studio predetti.**

Possono partecipare al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso, inoltre, dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE - DATA SCADENZA**

La domanda di ammissione al concorso, in carta libera, redatta in conformità allo schema allegato al presente bando, disponibile sul sito internet del Comune ([www.comune.borgo-valsugana.tn.it](http://www.comune.borgo-valsugana.tn.it)), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune al secondo piano della sede municipale in P.zza Degasperi, n. 20, a Borgo Valsugana

### **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 3 SETTEMBRE 2010.**

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione; tale firma non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

La domanda può essere presentata:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante consegna o invio anche a mezzo posta ordinaria o corriere all'Ufficio Protocollo del Comune.

Per il rispetto del termine di presentazione della domanda fa fede la data di registrazione al Protocollo comunale. Per le domande inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, fa fede la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale, purché la domanda pervenga comunque entro tre giorni dal termine di scadenza previsto nel presente bando.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

### **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di ammissione il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dovrà dichiarare:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
2. il Comune di residenza e l'esatto indirizzo;
3. il possesso della cittadinanza italiana o quella di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. l'idoneità fisica all'impiego;
6. il possesso di uno dei titoli di studio previsti dal bando di concorso, indicando la data e l'Università presso cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
7. il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione richiesta per l'ammissione al concorso, indicando la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
8. le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso, oppure l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
9. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
10. di non essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di punteggio, nell'assunzione ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
12. l'eventuale appartenenza alle categorie dei soggetti di cui all'art. 3 della L. 05.02.1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno.
13. di dare ovvero di non dare il consenso alla eventuale comunicazione del proprio nominativo ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato;
14. solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia:
  - il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento di tali diritti;
  - il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

15. il preciso recapito del candidato ai fini del concorso (anche se diverso dalla residenza), con l'impegno a rendere note, con lettera raccomandata, le variazioni del recapito che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

**Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.**

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 1 della L. 28.03.1991, n. 120, non sono ammessi al concorso i soggetti privi di vista;
- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 12.03.1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

L'Amministrazione, ai sensi della L. 10.04.1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

## **DOCUMENTI DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- **fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;**
- **quietanza rilasciata dal Tesoriere comunale (UniCredit Banca S.p.A. - Agenzia di Borgo Valsugana - Codice IBAN IT/60/M/02008/34400/000041128444) o ricevuta del versamento effettuato sul conto corrente postale n. 11040383, intestato al Comune di Borgo Valsugana – Servizio Tesoreria (indicando obbligatoriamente la causale “Tassa concorso pubblico per funzionario abilitato tecnico”), comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00). La tassa di concorso non è rimborsabile.**

## **PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame si articolano in **una prova scritta** (che potrà consistere nello svolgimento di un tema e/o nell'illustrazione e redazione di elaborati tecnici, relazioni, schemi di atti amministrativi e simili) e **una prova orale**, sulle seguenti materie, con l'avvertenza che, anche ove non espressamente indicato, sarà fatto particolare riferimento a quanto vigente nella Provincia Autonoma di Trento:

### **PROVA SCRITTA**

- ordinamento urbanistico della Provincia Autonoma di Trento e cenni alla disciplina urbanistica a livello nazionale;
- normative inerenti gli strumenti urbanistici comunali ed i relativi piani attuativi e tecniche di redazione dei medesimi;
- normative inerenti gli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio;
- tutela ambientale e paesaggistica e tutela dei beni culturali;
- espropriazione per pubblica utilità;
- lavori pubblici: legislazione provinciale, statale e comunitaria in materia. In particolare, progettazione, sistemi di esecuzione, scelta dell'esecutore dell'opera e relativi contratti; direzione, assistenza e collaudo di opere pubbliche, contabilità dei lavori.

### **PROVA ORALE**

- argomenti della prova scritta;
- funzionamento del Libro Fondiario e del Catasto;
- ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige;
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige;
- nozioni sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige;

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Segreteria ed Affari Generali, P.zza Degasperi, 20, a Borgo Valsugana, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati dal Comune di Borgo Valsugana anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del D.P.G.R. 19.05.1999, n. 3/L e del vigente Regolamento organico del personale dipendente, è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Borgo Valsugana ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro di lavoro a tempo determinato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Borgo Valsugana. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico, al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di Funzionario abilitato tecnico, categoria D, livello base, sarà il seguente:

- stipendio annuo iniziale	Euro 16.248,00
- assegno annuo	Euro 3.360,00
- indennità integrativa	Euro 6.545,04
- elemento aggiuntivo	Euro 1.392,00
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge;	
- tredicesima mensilità;	
- eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente.	

### **PROCEDURA CONCORSUALE**

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle prove d'esame di cui sopra.

Il diario delle prove d'esame sarà comunicato ai singoli candidati nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale.

La non partecipazione anche ad una sola prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

La nomina del vincitore del concorso sarà disposta sulla base della graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice ed approvata dalla Giunta comunale.

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata, per tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, ai fini della copertura di posti di funzionario abilitato tecnico, categoria D, livello base, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico.

Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito al concorso, prima della loro immissione in servizio al fine di verificare l'idoneità alle mansioni cui i medesimi saranno assegnati.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia e a quelle contenute nel Regolamento per le procedure di assunzione del personale.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Segreteria ed Affari Generali del Comune di Borgo Valsugana, in P.zza Degasperi, n. 20 - tel. n. 0461/758700 - fax n. 0461/758787.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Maria Comite

/tg